

12월 업무추진비 세부집행 내역

구분	일자	내역	금액	비고 (결제방법)
회의비 및 간담회	2013/ 12/13	2013년도 4분기(2차) 운영위원회 회의 개최	25,500	기관운영 업무추진 (카드결제)
	2013/ 12/31	직원송별회실시	260,000	기관운영 업무추진 (카드결제)
	2013/ 12/31	2014년 사업별 업무 분장 회의 실시	98,000	기관운영 업무추진 (카드결제)
	소계	3건	383,500	
격려금품및 성금등	2013/ 12/06	유관기관 개소에 따른 축하물품 구입	50,000	기관운영 업무추진 (카드결제)
	2013/ 12/13	유관기관 관계자 부의금	50,000	기관운영 업무추진 (현금전달)
	2013/ 12/19	유관기관 관계자 부의금	50,000	기관운영 업무추진 (현금전달)
	2013/ 12/26	복지관 소속 상근직원 격려	36,000	기관운영 업무추진 (카드결제)
	2013/ 12/31	복지관 직원 포상 꽃다발 구입	30,000	기관운영 업무추진 (카드결제)
	소계	5건	216,000	
차 및 음료 등	2013/ 12/02	내방객 접대용 차류 등 구입	24,050	기관운영 업무추진 (카드결제)
	2013/ 12/11	내방객 접대용 차류 등 구입	13,800	기관운영 업무추진 (카드결제)
	2013/ 12/23	내방객 접대용 차류 등 구입	30,000	기관운영 업무추진 (카드결제)
	2013/ 12/26	내방객 접대용 차류 등 구입	13,500	기관운영 업무추진 (카드결제)
	소계	3건	81,350	